

La Ligue de l'enseignement-FAL72 recrute un.e Délégué.e Départemental.e
Contrat à durée indéterminée - Poste à pourvoir à partir du 20 Octobre 2025

MISSIONS :

- Mettre en œuvre les décisions du Comité Directeur UFOLEP 72 et favoriser le développement de l'association dans le respect du projet associatif
- Mettre en place les moyens nécessaires à la réalisation des diverses actions et activités du Comité Départemental UFOLEP
- Contribuer et participer au fonctionnement et au rayonnement de la Ligue de l'Enseignement sur le département de la Sarthe.

ACTIVITÉS :

Gestion et organisation

- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique définie par le Comité Directeur UFOLEP 72
- Être l'interface entre les élus de la structure, la Direction Nationale, les différents partenaires institutionnels
- Gérer le budget dans le cadre d'une vision globale et cohérente des orientations liées au fonctionnement de la structure : élaboration du projet et du bilan annuel d'activités
- Créer et monter des demandes de subvention
- Assurer le suivi statutaire du comité départemental

Développement de la structure

- Pérenniser les projets, les ressources, le fonctionnement et le développement du comité
- Analyser les données d'activité de la structure, du service et identifier des axes d'évolution
- Définir et proposer des orientations stratégiques de la structure
- Gérer les relations partenariales
- Participer aux travaux du comité régional UFOLEP et de la fédération nationale.

Gestion des ressources humaines

- Superviser et manager l'équipe
- Coordonner les activités et les plannings
- Accompagner les salariés dans la mise en place et l'évaluation des actions
- Contribuer à la pérennisation des emplois
- Encadrer les stagiaires et volontaires en service civique
- Établir les documents de début et de fin de contrat
- Gérer le recrutement et l'intégration des nouveaux salariés, stagiaires et volontaire en service civique

Vie associative et fédérative

- Organiser les comités directeurs et assemblées générales
- Promouvoir l'affiliation
- Accompagner les associations affiliées dans leur structuration
- Animer des temps de formations
- Participer aux instances des associations affiliées et partenaires

Gestion administrative et comptable

- Suivre les dépenses et factures
- Réaliser les bilans financiers de chaque action et du fonctionnement
- Réaliser le bilan financier de la structure en lien avec le trésorier

Promotion et communication

- Promouvoir les actions du comité et des associations affiliées/partenaires
- Gérer les actions de communication , les réseaux sociaux et le site internet

COMPÉTENCES REQUISES :

Niveau de diplôme requis / expériences

- Filière des métiers du sport (BPJEPS avec expérience, DEJEPS, STAPS ...)
- Expériences de travail en milieu associatif et/ou sportif exigée
- Expérience dans la gestion d'équipe et de projets

Compétences théoriques et techniques

- Maîtrise de méthodologie de projet
- Maîtrise des outils informatiques (pack office, internet)
- Maîtrise de gestion budgétaire
- Connaissance du milieu associatif
- Connaissance du cadre réglementaire et fonctionnel du mouvement sportif français.
- Connaissance des réseaux et partenaires institutionnels départementaux et locaux.
- Expérience en gestion des personnels souhaitée

Qualités et aptitudes professionnelles

- Capacités d'écoute
- Gestion et animation de groupe
- Travail en équipe et collaboration
- Capacités relationnelles
- Bonne qualité d'expression orale et écrite
- Capacité d'adaptation, de flexibilité et de réactivité
- Discrétion et secret professionnel
- Sens de l'organisation, autonomie

CONDITIONS D'EXERCICE :

Poste à temps complet situé au siège social de la Ligue de l'enseignement-FAL72, 18 rue Béranger au Mans (72)
Déplacements fréquents sur tout le département (possibilité de véhicule de service ou frais remboursés).

RÉMUNÉRATION :

- Temps de travail : Statut Cadres / Forfait jours
- Groupe G de la convention collective nationale ECLAT
- Rattachement hiérarchique : Secrétaire Générale de la Ligue de l'Enseignement-FAL 72 en lien avec le comité directeur UFOLEP 72

AUTRES :

- Permis B obligatoire
- Carte professionnelle exigée

Entretiens prévus à partir du 11 octobre. Poste à pourvoir le 20 octobre 2025.

Renseignements auprès de Simon CHOISNE tel 02 43 39 27 23

Envoyer CV + lettre de motivation au plus tard le 29 septembre 2025 à :
La Ligue de l'enseignement-FAL72 – offre d'emploi / Mme LETELLIER, Secrétaire Générale
18 rue Béranger – 72000 LE MANS ou fal72direction@laligue.org