

OFFRE D'EMPLOI Ligue de l'enseignement - FAL 72

Délégué·e Général·e (F/H)

Ligue de l'enseignement – Fédération des Associations Laïques de la Sarthe (FAL 72)
Le Mans

CONTEXTE

La Ligue de l'enseignement – FAL 72 est le relais départemental d'un réseau national de 102 fédérations d'éducation populaire.

Elle fédère plus de 200 associations et rassemble plus de 10 000 adhérents. Acteur historique de l'éducation populaire, elle agit comme mouvement d'idées, partenaire de l'école publique et acteur de l'économie sociale et solidaire.

Elle développe des actions en faveur de l'éducation tout au long de la vie, de la laïcité, de la citoyenneté, de la vie associative et de l'accompagnement des collectivités.

Dans le cadre de son fonctionnement et du renforcement de sa structuration, la fédération recrute un·e **Délégué·e Général·e**.

POSITIONNEMENT

Le/la Délégué·e Général·e agit par délégation du Conseil d'Administration et sous l'autorité du/de la Président·e.

Il/elle met en œuvre le projet fédéral, assure la direction opérationnelle de la fédération et garantit son bon fonctionnement dans le respect des orientations définies par les instances statutaires.

MISSIONS

1. Animation de la vie statutaire et gouvernance

- Organiser et sécuriser le fonctionnement des instances (CA, Bureau, AG)
- Préparer les travaux des instances et en assurer le suivi avec le(s) DGA

- Garantir la circulation de l'information entre élus et salariés
- Formaliser les décisions et assurer leur traçabilité (comptes rendus, documents structurants)
- Participer aux instances statutaires régionales et nationales avec les élus

2. Direction et gestion de la fédération

- Superviser la gestion administrative et financière
- Élaborer et suivre les budgets, garantir les équilibres économiques
- Assurer le développement et la sécurisation des financements
- Encadrer, animer et accompagner les équipes salariées
- Veiller au respect des obligations légales et réglementaires

3. Pilotage stratégique et mise en œuvre du projet fédéral

- Mettre en œuvre les orientations définies par les instances statutaires
- Assurer la coordination globale des activités de la fédération
- Contribuer au développement du réseau associatif et à la dynamique fédérale
- Coordonner le Comité de Vigilance Laïque de la Sarthe

4. Représentation et développement des partenariats

- Organiser la représentation et le rayonnement de la fédération départementale en développant des partenariats institutionnels, professionnels et privés afin de permettre, tant en compétences qu'en financement, la réalisation des projets de la fédération – Assurer la communication *ad hoc*.
- Représenter la fédération par délégation auprès des partenaires institutionnels et associatifs
- Développer les relations avec les collectivités et les acteurs du territoire
- Contribuer au rayonnement de la Ligue sur le département

5. Structuration et sécurisation de l'activité

- Sécuriser et développer des outils de pilotage et de suivi
- Formaliser les procédures internes
- Garantir la continuité de fonctionnement et la qualité des transmissions
- Assurer la fiabilité des informations administratives, financières et organisationnelles

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience

- Formation supérieure (Bac +3 à Bac +5) en gestion, administration, droit ou secteur associatif
- Bonne connaissance du secteur associatif, de l'éducation populaire et de l'ESS
- Expérience significative dans des fonctions de direction ou de pilotage de structure

Compétences

- Maîtrise de la gestion administrative et financière
- Connaissance du droit
- Capacité à piloter des projets et à structurer une organisation
- Connaissance du fonctionnement des collectivités et des financements publics
- Excellentes capacités rédactionnelles et organisationnelles

Qualités attendues

- Rigueur et sens des responsabilités
- Capacité d'innovation, d'analyse et de décision
- Sens du dialogue et du travail en équipe
- Autonomie et sens de l'initiative

CONDITIONS

- Contrat : CDI
- Statut : Cadre (Convention collective ECLAT)
- Organisation : Forfait jours
- Lieu : Le Mans (72)
- Déplacements départementaux, régionaux et nationaux à prévoir
- Rémunération sur une base de 45 .000 € négociable selon l'expérience

CANDIDATURE

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à :

Nadia BLANCHE directrice générale adjointe

Adresse mail : fa172cvl@laligue.org en notifiant en objet « candidature au poste de délégué(e) général (e) »

Date butoir de réception des candidatures : **1 er juin 2026**

