

La Ligue de l'Enseignement – F.O.L. Savoie recrute
Directeur.rice Centre permanent d'Accueil Collectif de Mineurs avec hébergement
en contrat à durée indéterminée à 100 % à Courchevel 1850 (73) – Chalet Lionel Terray

Préambule :

La Ligue de l'enseignement-F.O.L. Savoie, recrute un.e salarié.e ayant une expérience des mouvements associatifs et de l'Education Populaire. Compte tenu des enjeux éducatifs de l'époque et de l'engagement nécessaire à ce type d'emploi, une candidature en cohérence avec la défense des valeurs de Liberté, d'Egalité, de Fraternité et intéressée par les questions de Laïcité et de vivre ensemble serait appréciée. Un diplôme et surtout des expériences liées à l'encadrement de séjours de vacances enfants, adolescents, de séjours éducatifs (classes de découvertes), de l'accueil d'adultes et de l'accompagnement client dans la perspective de favoriser le droit aux vacances et aux loisirs pour tous.tes.

Intitulé du poste :

Directeur.rice d'Accueil Collectif de Mineurs avec hébergement.

Positionnement :

- Contrat à durée indéterminée à Temps complet à compter de l'automne 2023
- Statut de Directeur.rice (Poste de cadre au forfait jour)
- CCN Eclat - Rémunération selon profil et reprise d'ancienneté
- Sous la responsabilité du Délégué Général et par délégation du responsable du pôle accueils et tourisme social

Missions du poste :

- **Cadre général :**
La Ligue de l'Enseignement – FOL 73 est très impliquée dans le champ du droit aux vacances et aux loisirs. A travers les marques « vacances pour tous », « vacances Passion » et « séjours éducatifs », le réseau Ligue de l'enseignement et le 1^{er} opérateur du tourisme social en Europe, favorisant le départ de milliers de personnes l'été et tout au long de l'année. A ce titre, elle gère plusieurs établissements du tourisme social en Savoie et notamment le « Chalet Lionel Terray – Courchevel 1850 » (établissement de 184 lits) par délégation de service public du Conseil département de Savoie. Dans ce contexte, vous assurez, en qualité de directeur.rice, l'accueil du public, l'organisation pédagogique des séjours, le recrutement des équipes, le lien aux différents prestataires et partenaires...
- **Domaines d'actions :** Accès aux loisirs / Droits aux vacances / Actions éducatives en complémentarité de l'Ecole / Management administratif et financier/Management d'équipes et de projets
- **Missions au quotidien :**
 - Gestion des ressources humaines du centre (recrutement et management)
 - Gestion comptable et garant.e du budget
 - Garant.e de la mise en place du projet éducatif de la FOL 73 et du projet pédagogique du centre
 - Gestion des séjours et des groupes
 - Création de nouveaux séjours en lien avec le siège
 - Suivi des contrôles obligatoires (commission de sécurité, HACCP...)
 - Commercialisation et fidélisation des clients en lien avec le siège
 - Permanences

Compétences et savoir-faire techniques :

- Gestion complète, suivi administratif et financier du site
- Gérer l'accueil et la relation clientèle en face à face et au téléphone (vente, après-vente, renseignements...) :
- Capacité d'organisation, de travail en équipe, d'écoute, d'autonomie
- Capacité à gérer son énergie et son stress durant les périodes de fortes activités.
- Maîtrise parfaite de l'informatique et d'internet (gestion des ventes sur Hestia, Akrosoft)

Conditions du poste :

- Diplômes et/ou expériences liés aux champs du tourisme social et de l'animation socio-culturelle
- Accès au plan de formation interne
- Logement sur site
- Comité d'entreprise

Modalités de recrutement :

- Dépôt des candidatures jusqu'au 10 Octobre 2023
- Entretiens sur Chambéry et ou sur site
- Prise de poste attendue courant Automne 2023

Merci d'adresser votre curriculum vitae et une lettre de motivation par courriel à nriboulet@fol73.fr