

**OFFRE D'EMPLOI**  
**Contrat à Durée Déterminée de remplacement**  
**La Ligue de l'enseignement – FOL 49**  
**Recrute un(e) Gestionnaire Social & Paies**

**Descriptif du poste :**

- Etablir les payes.
- Etablir et effectuer les déclarations sociales et fiscales afférentes.
- Rédiger les contrats de travail.
- Mettre en place et suivre des tableaux de bords : congés, RTT...
- Assurer le suivi des visites médicales.
- Participer au traitement des dossiers sociaux en lien avec le départ d'un salarié.
- Suivi administratif des dossiers sociaux : plan de formation, gestion des absences...
- Suivi de la réglementation sociale conventionnelle.

**Compétences requises :**

- Techniques comptables et sociales.
- Connaissance en droit du travail (la connaissance de la Convention Collective de la branche ECLAT serait un atout supplémentaire).
- Maîtrise de l'outil bureautique et des logiciels métiers.
- Procédures administratives.
- Comptabilité générale.

**Qualités comportementales :**

- Qualités relationnelles, travail en équipe.
- Disponibilités et capacités d'adaptation.
- Grande rigueur, organisation, respect des délais, qualité du travail.
- Confidentialité : le respect du devoir de réserve.
- Polyvalence.

Niveau de formation : BAC + 2 minimum.

Expérience professionnelle dans une mission similaire souhaitée.

Une expérience professionnelle au sein d'un service social d'un cabinet d'expertise comptable serait un atout supplémentaire.

Contrat à Durée Déterminée de remplacement.

Temps Plein.

Lieu de travail : FOL – 14 bis Avenue Marie Talet – Angers.

Poste à pourvoir immédiatement.

Classification Groupe F – Coefficient 350 de la Convention ECLAT.

Salaire Brut mensuel : 2 249,26 €.

**Envoyer CV + Lettre de motivation à :**  
**FOL – 14 bis Avenue Marie Talet – 49100 Angers**  
**Email : fol49@fol49.org**